

項目	關注重點	推行計劃	推行時間表	所需資源	表現指標	評估機制	負責人
4.1 課程發展	為教師創造空間，以便專注教研工作，如發展合作學習及推動電子學習計劃，提高學與教效能	聘請合約教師 1.5 名以執行一般與教學有關的工作。	全學年	每名月薪： \$36,000 全年總支出： $\$36,000 \times 12 \times 1.05 \times 1.5$ =\$680,400	教師擔任節數減少，有較多時間進行教研工作，設計課程及課業	會議檢討 或 教師問卷調查	教務主任 課程發展主任
4.2 課程發展	舉辦與關注事項及專業發展有關的教師講座、工作坊或其他活動，提升教學效能	聘請講者舉辦講座或工作坊、參與本地培訓活動	全學年	聘請講師或支付機構費用 \$30,000	教師表示有關講座或工作坊有效提升其教學效能	會議檢討 或 教師問卷調查	課程發展主任
4.3 課程發展	讓每班學生均有機會接觸外籍英語教師	購買外籍英語教師服務	10/2021 至 5/2022	支付機構費用 \$60,000	1. 教師表示學生於課堂有裨益、增加英語活動趣味	會議檢討 或 教師問卷調查	英文科科主任 課程發展主任
4.4 全方位學習活動	協助老師順利推行各項課餘及校內活動，並處理部份行政工作	聘請學生活動助理 2 名 1. 協助籌辦校內各項大型活動、體育活動、藝術活動等 2. 協助管理課餘活動事宜	全學年	學生活動助理 2 名 \$60 (時薪) x 60(小時) x 1.05 x 2(人) x 12(月) =\$90,720	活動助理能妥善處理被委派的工作，使各活動能暢順運作	1. 會議檢討 或 教師問卷調查 2. 觀察活動助理的工作表現	課外活動主任

(接上頁)

學校發展津貼(2021-22 年度)財政預算

計劃內容	2021/22 年度預算支出
4.1 聘請 1.5 名合約教師，為教師創造空間	\$680,400.00
4.2 教師專業培訓	\$30,000.00
4.3 購買外籍英語教師服務	\$60,000.00
4.4 聘請活動助理 2 名，協助教師處理課餘活動工作	\$90,720.00
總計	\$861,120.00

小結 (1) 2019/20 年度結餘(288,565.59 + 774,983.00) – 893,811.95 = 169,736.64 元

(2) 2020/21 年度撥款：780,416.00 元

預算 2020/21 年度結餘(169,736.64 + 780,416.00) – 760,600.00 = 189,552.64 元

(3) 2021/22 年度撥款：以 780,416.00 元計算

預算 2021/22 年度結餘(189,552.64 + 780,416.00) – 861,120.00 = 108,848.64 元

同事意見：
